



[www.drivearound.de](http://www.drivearound.de)

# *Nutzerhandbuch*



Flexibel. Persönlich. **Carsharing.**  
**drivearound.de**

# Willkommen bei Drive Around

## Carsharing für den Großraum Aichach

Um eine problemlose Handhabung des DriveAround Carsharing zu ermöglichen haben wir für Dich dieses Handbuch erstellt. Bitte nimm Dir etwas Zeit um die einzelnen Abläufe besser verstehen zu können. Für Fragen stehen wir Dir gerne zur Verfügung.

## Inhaltsverzeichnis

<b>1. Fahrzeug buchen</b>	<b>3</b>
1.1 Telefonnummer, E-Mail und Internet	3
1.2 Buchungsmöglichkeiten	3
1.3 Buchungszeiträume	3
1.4 Buchung per Telefon	3
1.5 Storno von Buchungen	3
1.6 Verlängerungen von Buchungen	3
<b>2. Zugang zum Fahrzeug</b>	<b>3</b>
<b>3. Nutzungsregeln</b>	<b>5</b>
3.1 Allgemeine Regeln	5
3.2 Abholung	5
3.2.1 Bordmappe	5
3.2.2 Schäden / Mängel	6
3.2.3 Ausfüllen der Schadensmeldung	6
3.3 Betankung Einreichen von Quittungen	8
3.3.1 Tankvorgang	8
3.3.2 Quittungen	8
3.4 Kraftstoffsparend Fahren	9
3.5 Panne und Unfall	9
3.6 Fahrzeugnutzung beenden	9
3.7 Abstellen des Fahrzeuges am Drive Around Standort	9
<b>4. Fahrten ins Ausland</b>	<b>10</b>

# 1. Fahrzeug buchen

## 1.1 Telefon und Internet

Buchungen sind per Telefon, im Internet oder mit der App per Smartphone möglich.

Buchungszentrale / Info-Hotline 08251-8745-99

E-Mail [info@drivearound.de](mailto:info@drivearound.de)

Internet/Smartphone [www.drivearound.de](http://www.drivearound.de)

## 1.2 Buchungsmöglichkeiten

Du kannst Buchungen, Buchungsänderungen, Stornierungen und Verlängerungen im Internet und per App „Rund um die Uhr“ vornehmen; telefonisch von 07:00 -18:00 Uhr.

## 1.3 Buchungszeiträume

Bitte achte bei Deiner Buchung auf Folgendes:

- Deine Buchungen können nur zur halben oder zur vollen Stunde beginnen und enden.
- Abgerechnet werden immer volle 30 Minuten (z.B. Deine Buchungszeit beträgt 1 Stunde 30 Minuten: Rückgabe nach 1 Stunde 10 Minuten => Berechnung 1 Stunde 30 Minuten).
- Die Mindestbuchungsdauer beträgt 1 Stunde.
- Gib beim Buchungstag immer den Wochentag und das exakte Datum an, z. B.: Montag, der 30. Dezember.
- Gib die Uhrzeiten wie folgt an: 8 Uhr abends ist immer 20 Uhr.
- Kalkuliere dringend einen Zeitpuffer ein, sodass Du zum Buchungsende das Fahrzeug wieder rechtzeitig zurückstellen kannst.
- Falls Deine Buchung länger als 9 Tage beträgt, reinige das Fahrzeug bitte gründlich von innen und außen, bevor Du es Wieder an der DriveAround Station zurückstellst.
- Solltest Du es versäumen eine selbst verursachte Verschmutzung am Fahrzeug zu reinigen, müssen wir Dir die Reinigung leider in Rechnung stellen (siehe Tarife).

## 1.4 Buchung per Telefon

Folgende Angaben benötigen wir für Deine Buchung:

- Deine Kundennummer, Name und Telefon-Kennwort
- Deinen Buchungszeitraum
- Station und Wunschfahrzeug (die aktuellen Standorte und Fahrzeuge findest Du im Internet unter [www.drivearound.de](http://www.drivearound.de), der App oder Du fragst unser Team am Telefon
- nenne ein alternatives Fahrzeug falls Dein gewünschtes Fahrzeug nicht verfügbar ist

Am Ende der Buchung wird Dir unser Teammitglied Deine Buchungsdaten nochmals wiederholen, damit Du sie auf Korrektheit prüfen kannst. Diese Buchungsdaten sind dann maßgebend für Deine Buchung und die Abrechnung.

## 1.5 Storno von Buchungen

Unter folgenden Bedingungen sind Deine Buchungen kostenfrei zu stornieren:

- Wenn Dein Storno mindestens 24 Stunden vor Buchungsbeginn eingeht (Buchungen bis zu 72 Stunden)
- Wenn Dein Storno mindestens 7 Tage vor Buchungsbeginn eingeht (Buchungen länger als 3 Tage)
- wenn Dein Storno innerhalb von 30 Minuten nach dem Buchungsvorgang und vor dem Nutzungsbeginn eingeht

Für ein verspätetes Storno müssen wir Dir den halben Zeitpreis berechnen.

## 1.6 Verlängerung von Buchungen

Du kannst Deine Buchung jederzeit verlängern, wenn das Fahrzeug im Anschluss an Deine Buchung nicht bereits anderweitig gebucht ist. Wichtig dabei ist, dass Deine Verlängerung vor Ablauf Deiner Buchungszeit eingegeben wird.

Bitte achte darauf, dass Du das Fahrzeug zum Buchungsende wieder an seiner Station abgestellt hast, sonst fällt eine Verspätungsgebühr an (siehe Tariftabelle).

# 2. Zugang zum Fahrzeug

Nachdem Du Dein gewünschtes Fahrzeug gebucht hast, sendet Dir unser Buchungssystem eine Bestätigung und gibt die Buchungsdaten an das gebuchte Fahrzeug weiter. Bei telefonischer Buchung erhältst Du die Bestätigung direkt von unserem Service Mitarbeiter.

**Öffnen des Fahrzeugs:**

Zum Öffnen des Fahrzeugs hältst Du Deine DriveAround Karte mindestens 2 Sekunden vor das Lesefeld an der Windschutzscheibe des Fahrzeugs.



Sobald die gelbe LED am Kartenleser leuchtet oder blinkt, wurde die Kundenkarte gelesen.

Sobald die grüne LED blinkt öffnet sich die Zentralverriegelung selbständig und Du kannst die Türen öffnen.

Wenn die rote LED am Kartenleser blinkt ist dieser zwar aktiv, aber Deine DriveAround Karte wurde vom Kartenleser noch nicht erkannt.

**Anmelden am Fahrzeug:**

Im Handschuhfach findest du den DriveAround Bordcomputer mit dem Fahrzeugschlüssel.



Nun hast Du 10 Minuten Zeit Deinen vierstelligen DriveAround PIN einzugeben.

Bei Falscheingabe einer Ziffer kannst Du mit der Taste „C“ korrigieren.

Nach der dritten Falscheingabe wird Deine DriveAround Karte automatisch gesperrt.

Um die DriveAround Karte wieder zu entsperren setzt Dich bitte mit der Buchungszentrale in Verbindung.

Schreibe niemals Deine PIN auf Deine DriveAround Karte.

Nun kannst Du den Fahrzeugschlüssel aus dem Bordcomputer entnehmen. Der Bordcomputer erzeugt einen Warnton, wenn der Schlüssel nicht innerhalb von 10 Sekunden entnommen wird.

**Fahren des Fahrzeugs:**

Du kannst das Fahrzeug nun wie gewohnt mit dem Fahrzeugschlüssel oder durch Drücken der „Start Taste“ starten. Wenn Du Deine Fahrt unterbrichst, schaltest Du wie gewohnt die Zündung aus und schließt oder öffnest das Fahrzeug mit dem Fahrzeugschlüssel. Den Bordcomputer oder die Kundenkarte benötigst Du dafür nicht.

Zum Fortsetzen der Fahrt schaltest Du die Zündung ein. Dadurch wird der Bordcomputer aktiviert und schaltet die Wegfahrsperrung innerhalb 2 Sekunden aus.

**Abmelden des Fahrzeugs:**

Bei der Rückgabe schaltest Du die Zündung aus und steckst den Chip des Fahrzeugschlüssels zurück in den Bordcomputer. Nachdem Du den Fahrzeugschlüssel in den Bordcomputer gesteckt hast zeigt dieser Deine Fahrtdaten (Fahrzeit und Kilometer) für etwa 10 Sekunden an. Der Bordcomputer zeigt nun mehrmals im Wechsel die Fahrtdaten und die Meldung „Bitte Auto mit Karte abschließen“ an.

**Rückgabe des Fahrzeugs:**

Steige nun aus dem Fahrzeug aus und entnehme alle Deine Wertsachen. Schließe nun das Fahrzeug indem Du Deine DriveAround Karte vor das Lesefeld an der Windschutzscheibe hältst. Die Zentralverriegelung des Fahrzeuges schließt das Fahrzeug automatisch ab. Bitte versichere Dich noch vor Verlassen der Rückgabestation ob das Fahrzeug wirklich verschlossen ist.

Falls Du doch noch was im Fahrzeug vergessen haben solltest, kannst Du noch bis zum Ende Deiner Buchungszeit das Fahrzeug mit Deiner DriveAround Karte öffnen. Andernfalls kontaktiere bitte die DriveAround Hotline.

### 3. Nutzungsregeln

#### 3.1 Allgemeine Regeln

- Im Interesse aller nicht rauchenden Kunden und Kindern ist in allen DriveAround Fahrzeugen das Rauchen strengstens verboten! Bei Mißachtung wird eine Strafgebühr für Innenreinigung und Wertminderung erhoben.
- Reinige das Fahrzeug bei selbst verursachten Verschmutzungen und nach längeren Fahrten. Solltest Du Tiere im Fahrzeug mitgenommen haben, denke auch an Allergiker und entferne im Anschluss auf jeden Fall Tierhaare. Im Interesse aller DriveAround Nutzer wird auch hier bei Nichtbeachtung eine Gebühr erhoben.
- Bei längeren Fahrten (mehr als 1.000 km) prüfe bitte in angemessenen Abständen die Betriebsflüssigkeiten und den Reifendruck. Angaben zu Ölorte, Reifendruck usw. findest Du in der Bordmappe unter der Rubrik Fahrzeugdaten.
- Benötigst Du das Fahrzeug mal länger als gebucht? Kein Problem! Verlängere rechtzeitig Deine Buchung per Anruf, App- oder im Internet. Verlängerungen sind nur möglich, wenn keine Anschlussbuchung vorliegt.
- Solltest Du ein Elektrofahrzeug nutzen, muss das Ladekabel immer im Fahrzeug mitgeführt werden. Solltest Du dies oder den Ladestand und die daraus resultierende

Restreichweite nicht beachten, behalten wir uns vor, Dir die dadurch entstehenden Aufwände in Rechnung zu stellen.

- Solltest Du ein Cabrio nutzen, muss das Verdeck bei Verlassen immer geschlossen werden.

#### 3.2 Abholung

Ist Dein gebuchtes Fahrzeug nicht am Standort warte bitte noch ca. 10 Minuten. Falls das Fahrzeug auch dann noch nicht zurück sein sollte, benachrichtige die DriveAround Buchungszentrale. In diesem Fall kannst Du Deine gebuchte Fahrt kostenfrei stornieren oder auf ein anderes Fahrzeug umbuchen.

#### 3.2.1 Bordmappe

In jedem DriveAround Fahrzeug befindet sich eine Bordmappe. Vor Fahrtbeginn musst Du prüfen, ob die Bordmappe vorhanden und vollständig ist. In der Bordmappe findest Du folgende Rubriken:

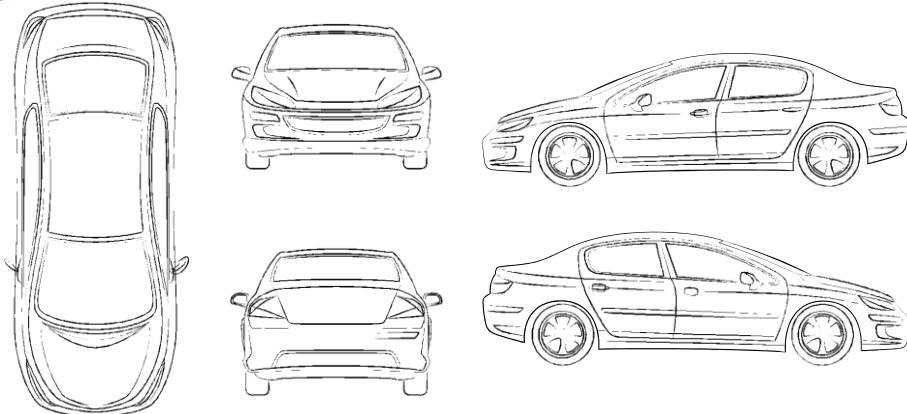
- Verhaltensanweisung bei Pannen und Unfällen inkl. Unfallbericht
- Registrierte Mängel bzw. Schäden
- Schadensmeldung für verursachte Schäden
- Fahrzeugdaten
- Nutzerhandbuch
- Tariftabelle
- grüne Versicherungskarte
- Anleitung Petrol 24

In der Bordmappe muss auch eine Kopie des Fahrzeugscheins (Zulassungsbescheinigung Teil 1) und die Tankkarte vorhanden sind. Dies ist dringend vor Fahrtbeginn zu prüfen!

Solltest Du einen der oben genannten Punkte im Fahrzeug nicht vorfinden, melde dies dringend der DriveAround Hotline.

### Schadensmeldung

Abbildung zu Punkt 3.2.3 (S.6)

Bitte kreisen Sie den Schaden auf einer der Skizzen ein, und kennzeichnen Sie diese wie folgt: <b>k</b> = Kratzer / Schramme <b>d</b> = Delle / Beule <b>st</b> = Steinschlag (Glasschaden)	Kundennr.	1
	Name, Vorname	2
	Datum, Uhrzeit	3
<b>5</b> 	<b>Angaben zum Schaden</b>	
	4	
	_____ _____ _____ _____	
	<b>Unterschrift</b>	
Der Schaden muss zusätzlich telefonisch an DriveAround gemeldet werden. Tel. 08251-8745-99	✕	6

### 3.2.2 Schäden / Mängel

Bitte überprüfe vor der Nutzung das Fahrzeug rundum auf sichtbare Mängel und Schäden.

Solltest Du etwas entdecken, gehe bitte wie folgt vor:

- bitte prüfe, ob der Mangel / Schaden bereits in der Bordmappe eingetragen ist.
- wenn nein, bist Du verpflichtet, den Mangel / Schaden vor Fahrtbeginn in der DriveAround Buchungszentrale zu melden und in der Bordmappe zusätzlich einzutragen.
- Falls der entdeckte Mangel / Schaden die Verkehrssicherheit oder Tüchtigkeit beeinträchtigt, oder Folgeschäden verursachen könnte, darfst Du die Fahrt nicht aufnehmen. Auch in diesem Fall sofort die DriveAround Buchungszentrale verständigen.

### 3.2.3 Ausfüllen der Schadensmeldung (siehe Abbildung auf Seite 5 unten)

Grundsätzlich bist Du verpflichtet Schäden oder Mängel in der Bordmappe einzutragen. Dies gilt nicht für bereits vermerkte Schäden.

Feld 1. Trage hier Deine Kundennummer ein.

Feld 2. Trage hier Deinen vollständigen Namen ein.

Feld 3. Trage hier Datum und Uhrzeit ein (wann hat sich der Schaden ereignet, bzw. wann wurde der Schaden festgestellt).

Feld 4. Hier beschreibst Du kurz wie sich der Schaden ereignet hat und um welche Schäden oder Mängel es sich handelt.

Feld 5. In der Skizze markierst Du den Ort des Schadens/Mangels und kennzeichnest ihn mit den erklärten Abkürzungen (k, d, st).

Feld 6. Hier bestätigst Du Deine Angaben mit Deiner Unterschrift.

Jeden Schaden / Mangel musst Du umgehend auch telefonisch bei der DriveAround Buchungszentrale anzeigen.

### 3.3 Betankung

Bitte bringe das DriveAround Fahrzeug mit mindestens 1/4 vollem Tank zurück, damit Dein Nachmieter eine gewisse Fahrreichweite hat. Die Kosten der Betankung übernimmt DriveAround da diese bereits in den Nutzungskosten enthalten sind.

#### 3.3.1 Tankvorgang

Die DriveAround Fahrzeuge sind alle mit einer Tankkarte von „Petrol24“ ausgestattet. Die Petrol24-Karte findest Du in der Bordmappe und die zugehörige PIN ist auf dem Schlüsselanhänger des Fahrzeugschlüssels aufgedruckt.



**PETROL 24**  
**Rudolf-Diesel Straße 8**  
**86551 Aichach**  
**(50m von der DriveAround**  
**Station 1 entfernt)**

Die Anleitung für die Petrol24 Automaten Tankstelle findest Du im Bordbuch !



Falls die Tankkarte fehlt oder nicht funktioniert verständige bitte umgehend die DriveAround Buchungszentrale. Bei Fehlen der Tankkarte oder wenn Du das Fahrzeug mal außerhalb Aichachs betanken musst, kannst Du auch selbst bezahlen und Dir im Nachgang den Rechnungsbetrag bei der DriveAround Abrechnung erstatten lassen. Dazu reiche die selbst bezahlte Originalquittung direkt bei DriveAround ein. Um die Erstattung nicht unnötig zu verzögern, lege solche Quittungen nicht in der Bordmappe ab. Ohne die Originalquittung kann keine Erstattung erfolgen.

**Bitte beachte folgende Hinweise zum Tankvorgang:**

Egal ob Du eine Tankung mit der Petrol24 Karte, mit Bargeld oder mit einer Deiner eigenen Karten bezahlst, lass Dir immer eine Quittung ausstellen.

Wenn Du mit der Petrol24 Karte bezahlt hast, lege die Tank-Quittung in die dafür vorgesehene Hülle unter der Rubrik „Tankbelege“ in der Bordmappe ab. Die Selbstzahler-Quittung reichst Du bitte, wie oben beschrieben, direkt bei DriveAround ein.

**Richtiger Kraftstoff**

Achte dringend darauf, dass Du den richtigen Kraftstoff tankst. Falls Du doch falsch getankt haben solltest, darfst Du den Motor auf keinen Fall starten und musst sofort die DriveAround Buchungszentrale informieren.

Für die Kosten bei Tankfehlern (Primärschäden und Folgeschäden) hast Du in vollem Umfang zu haften, da die Wahl des falschen Kraftstoffs ein Bedienungsfehler ist, der durch die Vollkaskoversicherung nicht gedeckt

ist (Betriebsschaden“). Das Betanken mit Hochleistungskraftstoffen ist nicht zulässig. Falls Du doch Hochleistungskraftstoff tanken solltest, müssen wir Dir die Differenz zum normalen Kraftstoffpreis berechnen.

**Bitte kein Biodiesel tanken!**

Da unsere Fahrzeuge nicht für Biodiesel und Bioethanol geeignet sind, dürfen die Fahrzeuge auf keinen Fall damit betankt werden.

**3.3.2 Einreichen von Quittungen**

Damit wir die Selbstzahler-Quittungen fehlerfrei zu Deiner Abrechnung zuordnen können, vermerke bitte Deine Kundennummer und das Fahrzeugkennzeichen auf der Quittung. Du kannst die Quittung dann entweder direkt bei uns abgeben oder per Post zusenden. Bitte nicht im Fahrzeug belassen.

**Keine Kopien von Tankquittungen!**

Da das Finanzamt keine Kopien von Tankquittungen akzeptiert, benötigen wir für eine Rückerstattung immer das Original von Dir. In Ausnahmefällen ist die Auszahlung möglich, wenn Du der Kopie der Tankquittung ein Schreiben mit folgenden Daten beilegst. Ohne diese Angaben ist uns keine Auszahlung möglich:

- Welches Fahrzeug hast Du betankt (Stellplatz und Kennzeichen)?

- Zu welcher Buchung gehört die Betankung (Datum, Uhrzeit)?
- Welche Menge (Liter) hast Du getankt?
- Wie hoch waren deine Auslagen für die Betankung?
- Eine Bestätigung von Dir, dass der Originalbeleg nicht mehr vorhanden ist und nicht zur Einreichung an anderer Stelle verwendet wird.
- Deine Kundennummer, Name, Datum und Unterschrift

Falls Du die Tankung mit Deiner EC-Karte/Kreditkarte bezahlt hast, reichst Du bitte den kompletten Beleg ein. Deine Bankdaten können unleserlich gemacht sein. Abgerissene Belege werden vom Finanzamt nicht anerkannt.

### 3.4 Kraftstoffsparend Fahren

Fahre möglichst kraftstoffsparend. Mit einfachsten Mitteln lässt sich eine erhebliche Menge an Kraftstoff einsparen. Zum kraftstoffsparenden Fahren haben wir Dir hier einige Tipps aufgeführt:

- Fahre nach dem Start des Fahrzeugs sofort los.
- Lasse den Motor nicht im Stand laufen. Schalte bei längerem Warten (ab 10 Sekunden) den Motor ab.
- Fahre niedertourig, d. h. nicht mehr als 2.000 Umdrehungen/Minute.
- Schalte früh hoch; nach dem Anfahren sofort in den 2. Gang schalten.
- Vermeide hohe Fahrtgeschwindigkeiten.
- Vermeide Kurzstreckenfahrten, insbesondere mit kaltem Motor.
- Fahre mit hohem Reifendruck (Reifendruck für Fahrzeuge mit voller Ladung).

### 3.5 Panne und Unfall

Solltest Du mit Deinem Fahrzeug eine Panne haben, gehe bitte wie folgt vor:

- Sichere den Pannenort mit Warndreieck und Warnblinker.
- Informiere die DriveAround Buchungszentrale.
- Unsere Fahrzeuge haben eine Schutzbriefversicherung, die wir einschalten, wenn Pannenhilfe vor Ort nötig ist. Schutzbriefleistungen und Reparaturaufträge können nur mit vorheriger Zustimmung von DriveAround in Anspruch genommen werden.

Solltest Du an einem Verkehrsunfall beteiligt sein, gehe bitte wie folgt vor:

- Ergreife Maßnahmen zur Unfallortsicherung und Schadensminderung.
- Schalte den Warnblinker ein und stelle das

Warndreieck mit einem Mindestabstand von 100 Metern zum Unfallort auf.

- Leiste Erste Hilfe bei verletzten Personen.
- Rufe die Notrufnummer 112 an und nenne Deinen Namen (Wer?), den Unfallort (Wo?) und erläutere kurz das Unfallgeschehen (Was?).
- Rufe auch bei Minimalunfällen die Polizei an und lasse den Unfall polizeilich aufnehmen.
- Sichere Beweise. Wenn möglich, fotografiere die Unfallstelle, Bremsspuren und Unfallfahrzeuge.
- Protokolliere den Unfall mit Hilfe des Unfallberichts aus der Bordmappe (persönliche Daten, Kfz-Daten, Unfallhergang etc.).
- Informiere die DriveAround Buchungszentrale.
- Unsere Fahrzeuge haben eine Schutzbriefversicherung, die wir einschalten, wenn Pannenhilfe vor Ort nötig ist. Schutzbriefleistungen und Reparaturaufträge können nur mit vorheriger Zustimmung von DriveAround in Anspruch genommen werden.

Gib an der Unfallstelle auf keinen Fall ein Schuldanerkenntnis, eine Haftungsübernahme oder vergleichbare Erklärungen ab. Dies kann zum Verlust des Versicherungsschutzes führen.

### 3.6 Fahrzeugnutzung beenden

- Schalte Licht, Radio und Innenraumbelichtung aus.
- Lege den ersten Gang ein und ziehe die Handbremse.
- Schließe alle Türen und Fenster sowie die Heckklappe des Fahrzeuges.
- Stecke den Chip des Fahrzeugschlüssels in die Halterung des Bordcomputers. Gib den Fahrzeugschlüssel auf gar keinen Fall an eine an der Station wartende Person weiter.
- Schließe das Fahrzeug mit Deiner DriveAround Karte ab.

### 3.7 Fahrzeug am DriveAround Standort abstellen

Falls Falschparker unsere Stationsparkplätze versperren, oder diese aus anderen Gründen nicht genutzt werden können, parkst Du das Fahrzeug in einem „erlaubten“ Bereich, möglichst nahe an der Station. Bitte informiere umgehend die Buchungszentrale. Wir informieren den Nachnutzer über den Standort des Fahrzeuges. Strafzettel und Abschleppkosten müssen wir Dir berechnen.



## 4. Fahrten ins Ausland

Natürlich kannst Du mit DriveAround Fahrzeugen auch ins EU-Ausland fahren. Fahrten außerhalb der EU sind nicht gestattet.

Bitte informiere Dich vorab über Besonderheiten Deines gewählten Reiseziels. Für die Einhaltung länderspezifischer Vorschriften ist jeder Fahrer selbst verantwortlich. Für eine Auslandsfahrt benötigst Du den Originalfahrzeugschein (Zulassungsbescheinigung Teil 1). Bitte hole diesen mindestens 3 Tage vor Reisebeginn im der DriveAround Buchungszentrale ab. Die grüne Versicherungskarte findest Du in der Bordmappe im Fahrzeug.

### Citymaut

In vielen europäischen Städten gibt es inzwischen eine so genannte Citymaut / Innenstadtmaut, die bei Nichtbezahlung hohe Strafgebühren nach sich ziehen kann. Nach einer europäischen Richtlinie können die Fahrer auch bis in Ihr Heimatland zur Zahlung gezwungen werden.

So müssen, wie Parkgebühren, auch Citymaut oder etwaige Strafzettel in diesem Zusammenhang vom Kunden/Fahrer getragen werden.



WIR SIND DRIVEAROUND

Flexibel. Persönlich. Carsharing.

---

**Auto Weiss GmbH & Co. KG**  
**Werner-von-Siemens-Straße 2**  
**86551 Aichach**  
**Tel: 082518745-19**  
**Registergericht Augsburg HRA 3301**  
**Geschäftsführer: Peter Heinzlmeier**



